

ПРИНЯТО:
Общее собрание работников
Протокол № от «21» 01 2012 г.



УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего
МБДОУ ЦРР - Мухоршибирский
детский сад «Звездочка»
№ от «24» 01 2012 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ о дополнительном образовании
(на бесплатной основе) в
Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении «Центр развития
ребенка - Мухоршибирский детский сад
"Звездочка"»**

С. Мухоршибирь

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет дополнительную образовательную деятельность (работу кружков, клубов, секций) по программам дополнительного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Мухоршибирский детский сад "Звездочка" (далее ДООУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом Учреждения.

1.3. Настоящее положение регламентирует правила организации дополнительного образования (на бесплатной основе).

1.4. Дополнительное образование в ДООУ организуется, как структурное звено в системе дошкольного образования и являются составляющей единого образовательного пространства ДООУ.

1.5. Направленность дополнительного образования: – художественно-эстетическая; – военно-патриотическая; – научно-техническая; – физкультурно-спортивная; – эколого-биологическая; – естественно-научная; – социально-педагогическая; – культурологическая; – спортивно-техническая; – туристско-краеведческая.

1.6. Направления деятельности объединений дополнительного образования (кружков, клубов, секций), их количество может дополняться (изменяться) в соответствии с запросом воспитанников и родителей (законных представителей). Возможно привлечение учреждений дополнительного образования для расширения образовательного пространства.

1.7. Работа объединений (на бесплатной основе) проводится в рабочее время руководителя объединения и предоставляются детям, посещающим дошкольное учреждение на безвозмездной основе.

1.8. Учреждение оказывает дополнительное образование на принципах добровольности, планируемости, нормированности, контролируемости.

2. Цели, задачи и функции предоставления дополнительного образования

2.1. Дополнительное образование ведется с целью совершенствования системы непрерывного развивающего образования детей с 4 до 8 лет, направленной на воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, развития творческих и познавательных способностей воспитанников, осуществления реализации их потребностей и самораскрытия.

2.2. Задачи:

- создание оптимальных условий для развития воспитанников;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- способствование созданию эмоционального благополучия воспитанника;
- приобщение к общечеловеческим ценностям;
- развитие интеллектуальной и духовной стороны личности воспитанника;
- осуществлять профилактику и коррекцию психического и физического здоровья детей.

2.3. Функции:

- предоставление дополнительных образовательных услуг за рамками основной образовательной программы дошкольного образования и объемов образовательных услуг, в форме кружковой работы;
- изучение потребности (спроса) детей, родителей (законных представителей) воспитанников в дополнительных образовательных услугах;
- создание условий для реализации дополнительного образования, гарантирующих охрану жизни и безопасность здоровья воспитанников;
- обеспечение реализации работы объединений квалифицированными кадрами;
- обеспечение интеллектуального развития, развития творческих способностей, интересов, дарований воспитанников.

3. Организация предоставления дополнительного образования

3.1. Формирование объединений дополнительного образования является: – запросом родителей (законных представителей) на дополнительное бесплатное образование по определённому направлению;

– проблемой, выявленной в процессе образовательной работы педагогами ДООУ, владеющими содержанием работы по данному направлению и обладающими прикладными умениями и навыками;

– наличием специалистов, педагогов ДООУ творчески и углублённо работающих по направлению объединения.

3.2. Основанием для зачисления воспитанников в объединение дополнительного образования является:

– согласие родителей (законных представителей);

– желание воспитанника.

3.3. Содержание занятий предоставляемого дополнительного образования не должно дублировать образовательную программу ДООУ.

3.4. Дополнительное образование предоставляется в регламентированное время во вторую половину дня. Длительность дополнительного образования устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН от 20 до 30 минут в зависимости от возраста детей:

- для детей 4 года жизни – не чаще 1 раза в неделю, не более 15 минут

- для детей 5 года жизни – не чаще 2 раз в неделю, не более 20 минут

- для детей 6 года жизни – не чаще 2 раз в неделю, не более 25 минут

- для детей 7 года жизни – не чаще 3 раз в неделю, не более 30 минут

3.5. Дети могут быть собраны из одной группы или собраны из параллели, посещающих ДООУ.

3.6. Наполняемость групп для дополнительных занятий определяется в соответствии с видом объединения, но не менее 5 человек в группе и не более 12 человек.

3.7. Занятия недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.

3.8. Педагоги, осуществляющие кружковую работу, работают в тесном контакте с воспитателями и родителями воспитанников.

4. Права и обязанности

4.1. Руководитель объединения обязан:

- определять формы работы объединения;

- разрабатывать программу объединения, осуществлять работу в соответствии с утвержденным планом, вести документацию о работе кружка;
- предъявлять отчет о работе кружка (выставка, концерт и др.);
- проводить работу с родителями;
- взаимодействовать в работе с педагогами и родителями ДОУ.
- соблюдать требования по охране труда и технике безопасности при организации и проведении занятия кружка с воспитанниками.
- обеспечивать дидактическим материалом участников занятия.
- учитывать достижения каждого ребенка.

4.2. Имеет право:

- осуществлять отбор воспитанников для дополнительной деятельности;
- в рабочем порядке вносить коррективы в перспективный план работы объединения;
- представлять опыт своей работы на различных мероприятиях и в СМИ.

5. Документация

5.1 Положение об организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (на бесплатной основе). В Положении отражаются взаимоотношения с родителями.

5.2. Распорядительный акт руководителя о проведении опроса родителей с целью удовлетворения спроса на дополнительное развитие детей в отдельных образовательных областях

5.3. Распорядительный акт руководителя об организации дополнительного образования;

5.4. Локальный нормативный акт, которым утверждаются:

- реализуемые программы дополнительного образования детей;
- руководитель объединения;
- направленность объединения;
- учебный план объединения;

- расписание занятий с учетом пожеланий родителей (занятия проводятся по подгруппам, индивидуально или всем составом, форма определяется организацией);
- количество детей;
- списки детей;

5.7. Программа дополнительного образования.

5.8. Методический и накопительный материал (консультации для педагогов и родителей (законных представителей), анкеты, диагностика, конспекты НОД, досугов, презентаций, фотосессий, выставок детского творчества и т.п.).

5.9. Журнал учета работы объединения в системе дополнительного образования детей

6. Итоги работы дополнительного образования

6.1. Итогом работы объединения является участие воспитанников в смотрах, конкурсах, выставках, концертах и т.п.

6.2. Руководитель объединения знакомит родителей и педагогов с результатами работы (2 раза в год), выбор формы предоставления отчетности остается за руководителем объединения (презентация, концерт, праздник, выставки, концерты, ярмарки, фото отчеты, а так же отчеты на итоговом педагогическом совете).

7. Ответственность педагогов, осуществляющих дополнительное образование

Педагоги, осуществляющие дополнительное образование, несут ответственность за:

- 7.1. Выполнение учебного плана работы;
- 7.2. За качественную организацию образовательной деятельности;
- 7.3. За безопасные условия проведения занятий и мероприятий;
- 7.4. За ведение соответствующей документации, предоставление необходимой отчетности по итогам учебного года.

8. Контроль над реализацией дополнительного образования

8.1. Контроль за деятельностью объединений осуществляется старшим воспитателем ДООУ в соответствии с планом контрольной деятельности (не реже одного раза в месяц).

8.2. Самоанализ дополнительного образования проводится руководителем объединения в конце учебного года к итоговому педагогическому совету, оформляется в виде отчета с использованием графических и фотоматериалов.

8.3. Администрация ДООУ имеет право:

- посещать занятия кружков с заблаговременным информированием об этом руководителя объединения;
- изменить расписание занятий кружковой работы по производственной необходимости.

8.4. Анализ реализации дополнительного образования осуществляется на педагогических часах, педагогических советах.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа ДООУ.

9.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и/или по необходимости и подлежат утверждению руководителем ДООУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575895

Владелец Тимофеева Ольга Борисовна

Действителен с 07.04.2021 по 07.04.2022